Дом здравља Кула
Трг ослобођења 9
К у л а

Деловодни број: 2121
Датум: 05.08.2020.

На основу члана 23. Закона о државној управи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18) и члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20), директор Дома здравља Кула доноси

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА
ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ У ДОМУ ЗДРАВЉА КУЛА

1. УВОД

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Дом здравља Кула у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

Донет је Акт о процени ризика Дома здравља Кула број: 751/1 од 02.07.2013. године и Допуна акта о процени ризика број: 2115 од 05.08.2020. године, на свим радним местима у свим органзационим јединицама Дома здравља Кула. План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Дому здравља Кула, саставни је део акта о процени ризика.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ДОМУ ЗДРАВЉА КУЛА

Назив послодавца: Дом здравља Кула
Адреса седишта: Кула, Трг ослобођења 9
Поштански број и место: 25230 Кула
Општина: Кула
Матични број: 08005281
ПИБ: 100262820
Шифра делатности: 8612

Рад у Дому здравља Кула у оквиру делатности примарне здравствене заштите организован је по службама, и то:

1. Служба за општу здравствену заштиту одраслих кућног лечења и медицинске неге;
2. Служба хитне медицинске помоћи;
3. Служба за здравствену заштиту деце и омладине;
4. Одељење за здравствену заштиту жена;
5. Поливалентна патронажна служба;
6. Одсек медицине рада;
7. Специјалистичке службе:
   - Одељење за плућне болести и ТБЦ,
   - Интернистичко одељење,
   - Офталмолошки одсек,
   - Психијатријски одсек,
   - Одсек за оториноларингологију;
   - Служба за физикалну медицину и рехабилитацију.
8. Служба за лабораторијску, радиолошку и ултразвучну дијагностику;
9. Служба за стоматолошку здравствену заштиту деце и одраслих;
10. Фармацеутска служба,
11. Служба за правне и економско-финансијске послове;
12. Служба за техничке и друге сличне послове.

У Дому здравља Кула на дан 05.08.2020. године укупан број запослених је 203. Ангажовано по уговору о обављању привремених и повремених послова: 3 и по уговору о допунском раду 1.

Локације изван седишта Дома здравља Кула:

Стоматолошка амбуланта, стоматолошка здравствена заштита деце, Лењинова 17, Кула
Стоматолошка амбуланта, стоматолошка здравствена заштита деце, 16.дивизије 43, Кула
Здравствена станица, Ивана Милутиновића 75, Црвенка
Служба за физикалну медицину и рехабилитацију, Масарикова 7, Црвенка
Здравствена амбуланта, Маршала Тита 46, Липар
Здравствена амбуланта, Владимира Назора 28, Крушчић
Здравствена станица, Фрушкогорска 49, Руски Крстур
Здравствена станица – здравствена заштита одрслих, Браће Хаџић бб, Сивац
Здравствена станица – здравствена заштита деце и омладине, Маршала Тита 176, Сивац.

3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У Дому здравља Кула сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	**Активности**	**Задужење за спровођење мере**	**Задужење за контролу спровођења мера и активности**
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Административни радник	Лице за безбедност и здравље на раду
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	Дежурни здравствен радник	Непосредни руководилац
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Спречи улазак у објекат и просторије Министарства лицима без заштитне маске	Сви запослени	Непосредни руководилац
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Магационер - економ	Непосредни руководилац
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководилац
Међусобно	Држати минимално	Сви	Непосредни

растојање	растојање од два метра у односу на друга лица	запослени	руководилац
Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
	Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Непосредни руководилац
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Спремачице	Непосредни руководилац
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Магационер	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководилац

	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководилац

5. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

5.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37 С) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи. У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

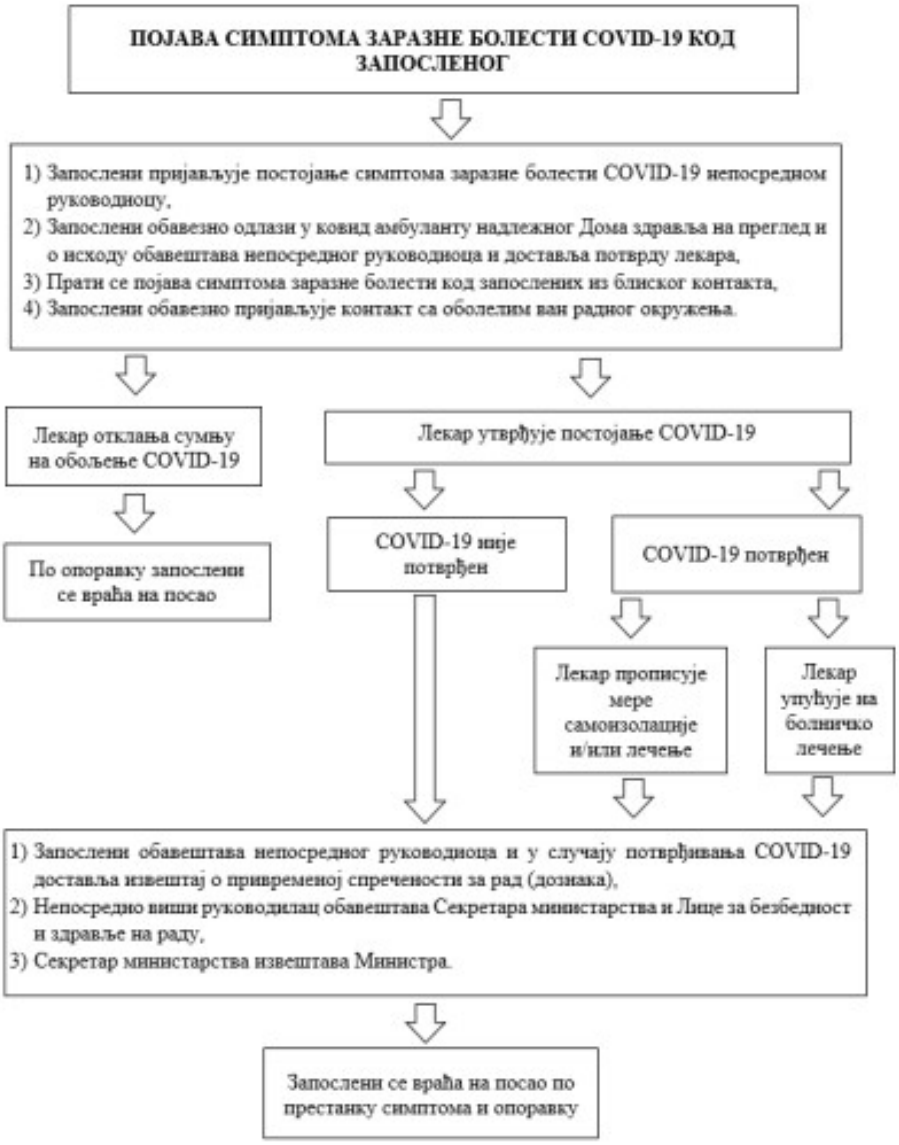
Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља Служба за правне и економско-финансијске послове.

Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1

Шема бр. 1: Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19

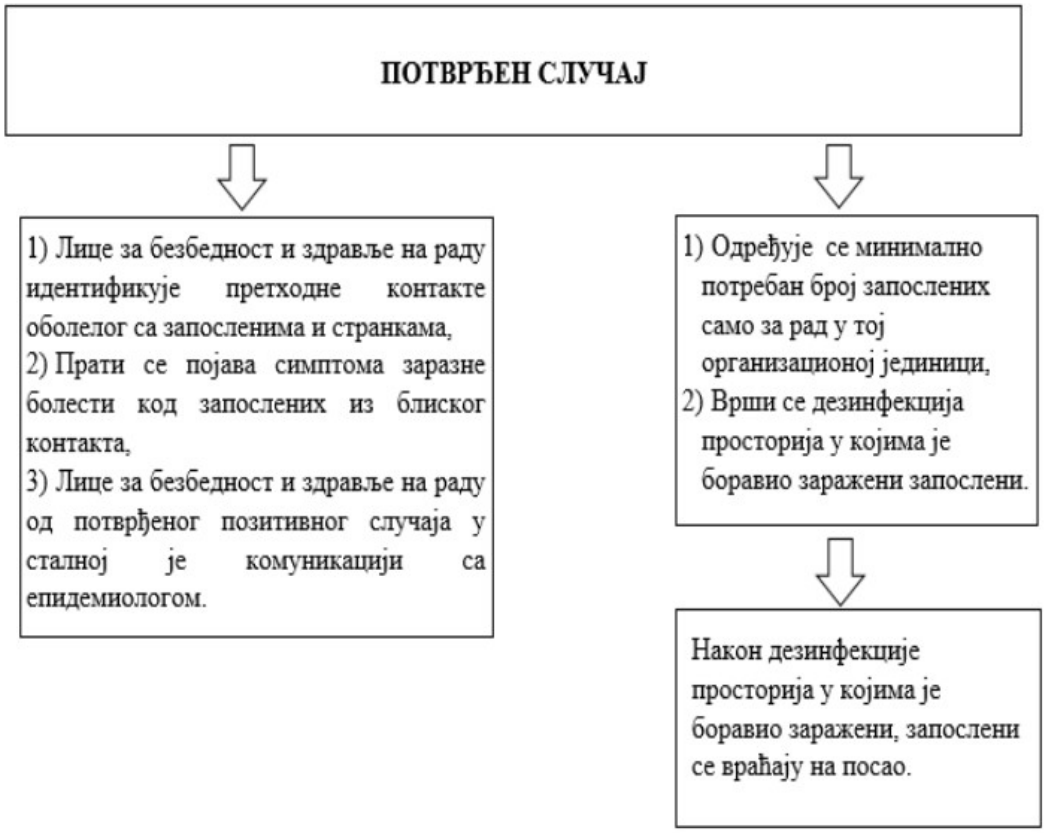


5.2. Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководилац у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 у Дому здравља Кула ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

Шема бр. 2: Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења



6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у Дому здравља Кула обавезни су да:

1) пре уласка у просторије Дома здравља и једанпут у току рада обаве безконтактно мерење температуре;
2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
3) дезинфикује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

7. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у Дому здравља Кула. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.

План примене мера ступа на снагу одмах по доношењу.

За Дом здравља Кула
Д И Р Е К Т О Р
Шевин др Жарко