

На основу одредаба члана 24. став 4. Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), одредаба члана 23. тачка 7. Статута Дома здравља Кула број 02/6-457 од 27.07.2007.године, као и одредаба члана 32. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС“, број 113/2017, 95/2018 и 86/2019), уз претходно прибављену сагласност Управног одбора и по претходно прибављеном мишљењу репрезентативног синдиката, директор Дома здравља Кула дана 09.11.2020.године доноси следећу

О Д Л У К У
О
ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ПОСЛОВА

1. Врше се следеће измене Правилника о организацији и систематизацији радних места Дома здравља Кула број 859 од 22.03.2018.године, који је објављен под бројем 883 од 23.03.2018.године, измењен Одлуком о измени Правилника о организацији и систематизацији послова број 2634 од 06.09.2018.године, која је објављена под бројем 2665 од 07.09.2018.године и Одлуком о измени Правилника о организацији и систематизацији послова број 206 од 23.01.2020.године (у даљем тексту: Правилник), и то:

А) У организационој јединици 1. СЛУЖБА ЗА ОПШТУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ КУЋНОГ ЛЕЧЕЊА И МЕДИЦИНСКЕ НЕГЕ, врше се следеће измене:

- Отварају се нови послови и додају се нови чланови 22а. и 22б. Правилника, којима се уводе нове алтернативе за послове руководиоца службе и то:

Члан 22а.

ДОКТОР МЕДИЦИНЕ ИЗАБРАНИ ЛЕКАР ЗА ОДРАСЛЕ - РУКОВОДИЛАЦ СЛУЖБЕ - 1

1. Послови руковођења:

- а) Организује рад службе на нивоу Дома;
- б) Стара се да односи свих здравствених радника Службе према осигураницима буду у складу са етичким нормама здравствених радника;
- в) Као стручни и организациони руководиоца врши стручни надзор над радом запослених у служби;
- г) Одговоран је за рад и радну дисциплину свих запослених у служби и по потреби покреће дисциплински поступак због повреде радних обавеза;
- д) Стара се о унапређењу стручног нивоа рада извршилаца послова и радних задатака путем увођења нових метода и техника рада, курсева, семинара и слично;

- ђ) Стара се о опремљености Службе потребним апаратима и уређајима и у том смислу даје одговарајуће предлоге органима Дома;
- е) Стара се о спровођењу мера безбедности и здравља на раду запослених у служби;
- ж) Учествоје у сарадњи са директором и главном медицинском сестром у изради предлога годишњег плана рада службе и прати извршење истог;
- з) Учествоје у планирању и програмирању средњорочног развоја службе;
- и) Учествоје у изради плана коришћења годишњих одмора запослених у служби у сарадњи са главном медицинском сестром;
- ј) Непосредно је одговоран за свој рад директору;
- к) У сарадњи са директором Дома и са организационо-техничким руководиоцима делова служби у насељеним местима разрешава организационе и стручне проблеме који се јављају.

2. Послови и радни задаци:

а) Обављање лекарских систематских прегледа одраслих, циљаних прегледа ради раног откривања рака дебелог црева, први преглед ради лечења, поновни преглед ради лечења, посебан преглед одраслих ради допунске дијагностике и даљег лечења;

б) У оквиру горе набројаних прегледа зависно од врсте обавља следеће:

Узимање анамнестичних података, физикални преглед по системима, мерење телесне масе и висине и израчунавање индекса телесне масе, мерење обима струка, код жена палпаторни преглед дојки, код мушкараца палпаторни преглед простате, дигиторектални преглед, упућивање специјалисти и упућивање на лабораторијске и друге претраге, ради раног откривања болести од већег социјално медицинског значаја, оцена здравственог стања и процена фактора ризика по здравље, индивидуално здравствено васпитни рад, спровођење хигијенско-епидемиолошког надзора (епидемиолошка анкета, хигијенско-епидемиолошки надзор, и интервенција) у сарадњи са Заводом за јавно здравље; спровођење социјалне анкете и социјалне интервенције уз сарадњу са Центром за социјални рад; преглед по органима и системима у складу са тегобама и проценом лекара; по потреби, упућивање пацијената на друге консултативне, специјалистичке, рентгенске и лабораторијске прегледе или на болничко лечење, прегледи припрема болесника за оцену инвалидске комисије, конзилијарни прегледи, упућивање на детаљне лабораторијске анализе (биохемија, хепатограм, брисеви), постављање радне или коначне дијагнозе, одређивање терапије, едукација пацијената у терапијске сврхе, провера ефикасности прописане терапије; унос података у медицинску документацију;

в) Отварање, контрола и праћење боловања, попуњавање пријава о несрећи на послу, пријава заразних болести, професионалних обољења, малигних обољења, реуматске грознице, дијабета и психоза;

г) Издавање налога за посете поливалентне патронажне сестре, налога медицинској сестри за кућно лечење, налога за узимање лабораторијских материјала и других потребних анализа, налога за превоз болесника санитарским колима, налога за протетска помагала, издавање посебних рецепата за токсико-

маногеним дејством, попуњавање првог и другог извештаја о пружању прве помоћи настрадалим у саобраћају, тучи и другим несрећама (ван посла);

д) Попуњавање образаца за бањско-климатско лечење РВИ и образаца за ОЗ - заказивање контролног прегледа;

ђ) Издавање лекарског уверења, на лични захтев грађана, привредних и других организација, судских и других органа и то:

- о здравственом стању,

- о задобијеним телесним повредама;

е) Лекарски преглед у циљу утврђивања смрти и издавање потврде о смрти, вођење књиге умрлих;

ж) Кућно лечење (посете):

- као наставак лечења после првог прегледа где није неопходно болничко лечење,

- као наставак болничког лечења да би се тиме наставило започето лечење,

- као облик непрестаног праћења и обилажења болесника са хроничним обољењима када не могу сами доћи у здравствену установу;

з) Обављање мањих хируршких интервенција; вађење крви на алкохол за судске потребе; по потреби обавља судско медицинско вештачење.

3. Услови за обављање послова и радних задатака:

а) Стручна спрема / образовање - високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

- на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

б) Додатна знања / испити / радно искуство:

- стручни испит;

- лиценца;

- најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Члан 226.

ДОКТОР МЕДИЦИНЕ У КУЋНОМ ЛЕЧЕЊУ - РУКОВОДИЛАЦ СЛУЖБЕ - 1

1. Послови руковођења:

а) Организује рад службе на нивоу Дома;

б) Стара се да односи свих здравствених радника Службе према осигураницима буду у складу са етичким нормама здравствених радника;

в) Као стручни и организациони руководилац врши стручни надзор над радом запослених у служби;

г) Одговоран је за рад и радну дисциплину свих запослених у служби и по потреби покреће дисциплински поступак због повреде радних обавеза;

д) Стара се о унапређењу стручног нивоа рада извршилаца послова и радних задатака путем увођења нових метода и техника рада, курсева, семинара и слично;

- ђ) Стара се о опремљености Службе потребним апаратима и уређајима и у том смислу даје одговарајуће предлоге органима Дома;
- е) Стара се о спровођењу мера безбедности и здравља на раду запослених у служби;
- ж) Учествоје у сарадњи са директором и главном медицинском сестром у изради предлога годишњег плана рада службе и прати извршење истог;
- з) Учествоје у планирању и програмирању средњорочног развоја службе;
- и) Учествоје у изради плана коришћења годишњих одмора запослених у служби у сарадњи са главном медицинском сестром;
- ј) Непосредно је одговоран за свој рад директору;
- к) У сарадњи са директором Дома и са организационо-техничким руководиоцима делова службе у насељеним местима разрешава организационе и стручне проблеме који се јављају.

2. Послови и радни задаци:

а) Обавља кућно лечење и медицинску негу које обухвата континуирану заштиту старих, непокретних, тешко покретних, хендикепираних лица и збрињавање терминално оболелих пацијената и то:

- Старих особа који имају сложене здравствене проблеме уз више дијагностикованих болести које доводе до смањења функционалне способности да се задовоље сопствене потребе, чиме старије особе постају зависне од своје околине, те се њихови здравствени проблеми због непокретности и отежане покретности не решавају у амбулантним условима, а хроничне болести и старосна патологија не захтева интензиван болнички третман тако да је решавање њихових здравствених проблема довољно кућно лечење.

- Наставак болничког лечења за све старосне структуре становништва, када је у питању наставак болничког лечења. Кад се због знатно смањеног смештајног капацитета на клиникама, болесници без хоспитализације у акутним стадијумима болести упућују на кућно лечење где им се укључује адекватна инфузиона терапија, одговарајућа медицинска нега и помоћ.

- Нега у стану пацијената - ради се нега пацијената непокретних са и без очуване контроле физиолошких потреба, превенција декубита, превијање и обрада рана.

б) Индикације за пријем пацијената у систем кућног лечења је немогућност пацијената да самостално или уз помоћ трећег лица дођу до најближе амбуланте. О пријему, учесталости обилазака и дужине трајања лечења у систему кућног лечења одлучује лекар у кућном лечењу.

в) Све услуге пацијентима пружају се у стану пацијента свакодневно, викендом и празником и то:

- лекарски преглед-редовни, контролни и на позив пацијента;
- субкутана, интрамускуларна, интравенска и инфузиона терапија;
- обрада и превијање рана;
- испирање мокраћне бешике и замена катетера;
- превијање и обрада декубита;
- одрешћивање шећера у крви апаратом;
- обављање и других анализа путем суве хемије.

3. Услови за обављање послова и радних задатака:

- а) Стручна спрема / образовање - високо образовање:
 - на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
 - на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- б) Додатна знања / испити / радно искуство:
 - стручни испит;
 - лиценца;
 - најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

Б) У организационој јединици 2. СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ, врше се следеће измене:

- У члану 36. Правилника на пословима

Возач у хитној медицинској помоћи

мења се број извршилаца, тако што се постојећи број повећава за 1 (једног) извршиоца, па је укупан број извршилаца на овом радном месту 9 (девет).

- У члану 37. Правилника на пословима

Возач у санитетском превозу

мења се број извршилаца, тако што се постојећи број смањује за 1 (једног) извршиоца, па је укупан број извршилаца на овом радном месту 3 (три).

В) У организационој јединици 4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ЖЕНА, врше се следеће измене:

- Отварају се нови послови и додаје се нови члан 42а. Правилника, и то:

Члан 42а.

ДОКТОР МЕДИЦИНЕ СПЕЦИЈАЛИСТА ИЗАБРАНИ ЛЕКАР ЗА ЖЕНЕ - 1

1. Послови и радни задаци:

- а) Учествује у изради плана и програма рада службе;
- б) Превентивни гинеколошки преглед: Узимање анамнестичких података, гинеколошки преглед (под спекулумом и бимануелни преглед) ради раног откривања обољења, узимање бриса за Папаниколау и вагиналног бриса, колпоскопски преглед, преглед дојки, упућивање на радиолошке претраге на скрининг за предвиђену старост, оцена здравственог стања и процена фактора ризика по здравље, здравствено васпитни рад;

в) Специјалистички гинеколошки преглед, постављање дијагнозе, одређивање и прописивање терапије, давање упутства и савета у погледу лечења и хигијенско дијететског режима, давање извештаја ординирајућем лекару;

г) Циљани преглед ради раног откривања рака грлића материце: Узимање анамнестичких података, гинеколошки преглед (под спекулумом и бимануелни преглед), узимање бриса за Папаниколау, оцена здравственог стања, индивидуални здравствено васпитни рад;

д) Циљани преглед ради раног откривања рака: Узимање анамнестичких података, палпаторни преглед дојки, упућивање на ултразвучни, односно радиографски преглед дојки, оцена здравственог стања, индивидуални здравствено васпитни рад;

ђ) Превентивни преглед у вези са планирањем породице: узимање анамнестичких података (захтева присуство оба партнера), клинички и гинеколошки преглед по потреби, упућивање на додатне претраге и прегледе у вези са планирањем породице, давање упустава за примену контрацептивних средстава, индивидуални здравствено-васпитни рад у вези са планирањем породице и родитељством;

е) Први преглед труднице: Узимање анамнестичких података, системски преглед трудница који обухвата мерење артеријског притиска и телесне масе, преглед дојки и брадавица, инспекција доњих екстремитета, палпаторни преглед штитне жлезде, гинеколошки преглед, (под спекулумом и бимануелни преглед) узимање бриса за Папаниколау и вагиналног бриса, колпоскопски преглед, упућивање на лабораторијске анализе (крвна слика, шећер у крви, уреа, креатинин, комплетан преглед урина, крвна група, Пх фактор, тестирање на ХИВ, хепатитис Б, а код вискоризичних трудноћа према индикацијама), утврђивање старости трудноће и одређивање термина порођаја, упућивање на ултразвучни преглед и процедуре за рано откривање генетских аномалија (Нухална бразда+, ППАП-а+β ХЦГ) У случају одмакле трудноће старијег од првог триместра, упућивање на претраге у складу са старошћу трудноће Оцена здравственог стања и процена фактора ризика по здравље, индивидуални здравствено-васпитни рад, у случају утврђених ризика за трудноћу упућивање на лабораторијске анализе и друге претраге по потреби, упућивање на специјалистичко-консултативне преглед или болничко лечење према потреби, оцена здравственог стања, доношење радне или коначне дијагнозе;

ж) Контролни преглед труднице: Узимање анамнестичких података, одређивање старости трудноће, мерење телесне масе и артеријског крвног притиска, инспекција доњих екстремитета, гинеколошки преглед (бимануелни и под спекулумом, од 28. гестационе недеље, спољашњи преглед), слушање срчаних тонова плода, одређивање става и положаја плода, упућивање на лабораторијске анализе (еритроцити, хемоглобин, комплетна анализа урина), упућивање на кардиографију и на друге претраге у складу са старошћу трудноће, упућивање на ултразвучни преглед и рано откривање генетских аномалија +, ППАП-а +β ХЦГ +ЕЗ) уколико није урађено у првом триместру, упућивање на стоматолошки преглед и школу родитељства и психофизичку припрему за порођај, оцена здравственог стања и процена фактора ризика по здравље, индивидуални здравствено-васпитни рад, давање упута за породилиште. У случају утврђених

ризика за трудноћу упућивање на лабораторијске анализе и друге претраге по потреби, упућивање на специјалистичко консултативни преглед или болничко лечење, доношење радне или коначне дијагнозе;

з) Преглед породиље: Узимање анамнестичких података, општи физикални преглед, ради праћења здравственог стања породиље, гинеколошки преглед (праћење инволуције материце) преглед дојки, упућивање додатне прегледе и претраге по потреби, оцена здравственог стања и процена фактора ризика по здравље, индивидуални здравствено-васпитни рад;

и) Први гинеколошки преглед ради лечења: Узимање анамнестичких података, гинеколошки преглед и остали прегледи циљано и у складу са тегобама и проценом лекара, одређивање дијагностичких поступака, упућивање на специјалистичко-консултативне прегледе и додатне претраге, упућивање на болничко лечење по потреби, одређивање терапије, едукација пацијената у терапијске сврхе, постављање радне или коначне дијагнозе. Спровођење хигјенско-епидемиолошког надзора (епидемиолошка анкета, хигјенско-епидемиолошки надзор и интервенција) уз сарадњу са заводом за јавно здравље. Спровођење социјалне анкете и социјалне интервенције уз сарадњу са центром за социјални рад;

ј) Поновни гинеколошки преглед ради лечења: Узимање анамнестичких података, провера ефикасности прописане терапије, гинеколошки преглед циљано у складу са тегобама и проценом лекара, одређивање терапије, едукација пацијената у терапијске сврхе, упућивање на специјалистичко-консултативни преглед и додатне претраге, упућивање на болничко лечење по потреби, провера радне или постављање коначне дијагнозе;

к) Кратка посета изабраном лекару: Давање кратке информације и савета. Обука вештинама и едукација у терапијске сврхе, прописивање рецепата.

л) Унос података у медицинску документацију.

љ) Оцена радне способности, отварање и закључивање боловања, попуњавање хранариских дознака.

2. Услови за обављање послова и радних задатака:

а) Стручна спрема / образовање - високо образовање:

- на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;

- на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из одређених грана медицине, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;

б) Додатна знања / испити / радно искуство:

- стручни испит;

- лиценца;

- специјалистички испит;

- најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

2. У складу са изменама из тачке 1. Одлуке, мења се Попис радних места са бројем извршилаца по насељеним местима, који представља прилог Правилника и чини његов саставни део.

3. Одлука о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова се доноси по претходно прибављеној сагласности Управног одбора и по претходно прибављеном мишљењу репрезентативног синдиката у Дому здравља Кула, сагласно одредбама члана 32. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС“, број 113/2017, 95/2018 и 86/2019), као и члана 6. став 1. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 96/2019 и 58/2020 - Анекс I). По добијању претходне сагласности Управног одбора и након прибављања мишљења репрезентативног синдиката, Одлука о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Кула.

Образложење

Због другачије организације рада и поделе послова у организационој јединици Служба за општу здравствену заштиту одраслих кућног лечења и медицинске неге, донета је одлука као у тачки 1А) изреке Одлуке.

Због другачије организације рада и поделе послова у организационој јединици Служба хитне медицинске помоћи, донета је одлука као у тачки 1Б) изреке Одлуке.

С обзиром да је запослена која је упућена на специјализацију из гинекологије положила специјалистички испит и треба да се распореди у складу са завршеном специјализацијом, а у постојећем Правилнику нису предвиђени послови доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене, донета је одлука као у тачки 1В) изреке Одлуке.

Одлука о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова се доноси по претходно прибављеној сагласности Управног одбора и по претходно прибављеном мишљењу репрезентативног синдиката у Дому здравља Кула, сагласно одредбама члана 32. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС“, број 113/2017, 95/2018 и 86/2019), као и члана 6. став 1. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 96/2019 и 58/2020 - Анекс I). По добијању претходне сагласности Управног одбора и након прибављања мишљења репрезентативног синдиката, Одлука о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Кула.

ДОМ ЗДРАВЉА КУЛА
Трг ослобођења 9
Број: 3300
Датум: 09.11.2020.године

ДОМ ЗДРАВЉА КУЛА
ДИРЕКТОР
Шевин др Жарко

Одлука о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова и Попис радних места са бројем извршилаца, који је прилог наведене Одлуке, објављују се дана 09.11.2020.године на огласној табли Дома здравља Кула и на интернет страници Дома здравља Кула: dzkula.rs, а достављају се и на све електронске адресе Дома здравља Кула.

ПОПИС РАДНИХ МЕСТА СА БРОЈЕМ ИЗВРШИЛАЦА

Прилог Одлуке о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова број 3300 од 09.11.2020.године

Директор дома здравља - 1

Заменик директора дома здравља - 1

Помоћник директора за правне, кадровске и административне послове - 1

Помоћник директора за финансијско-рачуноводствене послове - 1

Главна сестра / Главни техничар дома здравља - 1

1. СЛУЖБА ЗА ОПШТУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ОДРАСЛИХ КУЋНОГ ЛЕЧЕЊА И МЕДИЦИНСКЕ НЕГЕ - 48

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за одрасле - Руководилац службе - 1 или

Доктор медицине изабрани лекар за одрасле - Руководилац службе - 1 или

Доктор медицине у кућном лечењу - Руководилац службе - 1

К у л а

Доктор медицине специјалиста

изабрани лекар за одрасле - 2

Доктор медицине изабрани лекар - 5

Медицинска сестра / техничар у
у амбуланти - 8

Ц р в е н к а - Нова Црвенка

Доктор медицине специјалиста

изабрани лекар за одрасле

- руководилац здравствене станице - 1

Доктор медицине специјалиста

изабрани лекар за одрасле - 1

Доктор медицине изабрани лекар - 3

Медицинска сестра / техничар у
амбуланти - 4

С и в а ц

Доктор медицине изабрани лекар

- руководилац здравствене станице - 1

Доктор медицине изабрани лекар - 2

Медицинска сестра / техничар у
амбуланти - 3

Р у с к и К р с т у р

Доктор медицине специјалиста

изабрани лекар за одрасле

- руководилац здравствене станице - 1

Доктор медицине специјалиста

изабрани лекар за одрасле - 1

Медицинска сестра / техничар у
амбуланти - 3

К р у ш ч и ћ

Доктор медицине изабрани лекар

- руководилац здравствене амбуланте - 1

Медицинска сестра / техничар у
амбуланти - 1

Л и п а р

Доктор медицине изабрани лекар

- руководилац здравствене амбуланте - 1

Медицинска сестра / техничар у
амбуланти - 1

Одељење кућног лечења и неге

Доктор медицине у кућном лечењу

- руководилац одељења - 1

Медицинска сестра / техничар у кућном лечењу и нези - 7

2. СЛУЖБА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ - 39

Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи - руководилац службе - 1

Виша медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи - одговорна сестра - 1

Доктор медицине специјалиста у хитној медицинској помоћи - 2

Доктор медицине у хитној медицинској помоћи - 7

Медицинска сестра / техничар у хитној медицинској помоћи - 15

Возач у хитној медицинској помоћи - диспечер - 1

Возач у хитној медицинској помоћи - 9

Возач у санитетском превозу - 3

3. СЛУЖБА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ - 14

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - руководилац службе - 1

Кула

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - 1

Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 4

Логопед - 1

Црвенка

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - 1

Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 2

Сивац

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - 1

Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 2

Руски Крстур

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу - 1

4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ ЖЕНА - 5 извршилаца

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - руководилац одељења - 1

Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за жене - 1

Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 4

5. ПОЛИВАЛЕНТНА ПАТРОНАЖНА СЛУЖБА - 3

Виша медицинска сестра / техничар у поливалентној патронажи - руководилац службе - 1

Виша медицинска сестра / техничар у поливалентној патронажи - 2

6. ОДСЕК МЕДИЦИНЕ РАДА - 1

Кула

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности - специјалиста медицине рада - руководилац одсека - 1

7. СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СЛУЖБЕ - 22

Одељење за плућне болести и ТБЦ

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности -
- специјалиста пнеумофтизиолог
- руководилац одељења - 1
Виши радиолошки техничар - 1

Интернистичко одељење

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста интерниста
- руководилац одељења - 1
Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста интерниста - 1
Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 4

Офталмолошки одсек

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста офталмолог
- руководилац одсека - 1

Психијатријски одсек

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста психијатар
- руководилац одсека - 1

Психолог - 1
Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 1

Одсек за оториноларингологију

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста оториноларинголог
- руководилац одсека - 1
Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 1

Црвенка

Служба за физикалну медицину и рехабилитацију

Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста за физикалну медицину и рехабилитацију - руководилац службе - 1
Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности
- специјалиста за физикалну медицину и рехабилитацију - 1
Виши физиотерапеут - 3
Физиотерапеутски техничар - 2
Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 1

8. СЛУЖБА ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКУ, РАДИОЛОШКУ И УЛТРАЗВУЧНУ ДИЈАГНОСТИКУ - 18

Служба хематолошко-биохемијске лабораторије - 15

Доктор медицине специјалиста у лабораторијској дијагностици - руководилац службе - 1

Кула

Виши лабораторијски техничар - главни лаборант - 1

Виши лабораторијски техничар - цитоскринер - 1

Лабораторијски техничар - цитоскринер - 1

Лабораторијски техничар - 8

Црвенка

Лабораторијски техничар - 1

Сивац

Лабораторијски техничар - 1

Руски Крстур

Лабораторијски техничар - 1

Одељење радиологије и ултразвучне дијагностике - 3

Доктор медицине специјалиста у радиолошкој дијагностици - руководилац одељења - 1

Кула

Виши радиолошки техничар - 1

Медицинска сестра / техничар у амбуланти - 1

9. СЛУЖБА ЗА СТОМАТОЛОШКУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ - 21

Доктор стоматологије - руководилац службе - 1

Кула

Доктор специјалиста стоматологије

- специјалиста ортодонт - 1

Доктор специјалиста стоматологије
изабрани лекар - специјалиста за дечију
превентивну стоматологију - 2

Доктор стоматологије - 2

Зубни техничар - 1

Зубни техничар - зубни техничар за
ортодонтске радове - 1

Стоматолошка сестра / техничар - 7

Сивац

Доктор специјалиста стоматологије
изабрани лекар - специјалиста за дечију
превентивну стоматологију - 1

Стоматолошка сестра / техничар - 1

Руски Крстур

Стоматолошка сестра / техничар - 1

Крушчић - Липар

Стоматолошка сестра / техничар - 1

Црвенка

Доктор стоматологије - 1

Стоматолошка сестра / техничар - 1

10. ФАРМАЦЕУТСКА СЛУЖБА - 3

Магистар фармације - руководиоца
службе - 1

Кула

Магистар фармације - 1
Фармацеутски техничар - 1

11. СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ - 20

Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове - 1

Правно кадровски аналитичар - 1

Службеник за послове одбране, заштите и безбедности - 1

Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге - 9

а) Кула - 4

б) Црвенка - 1

в) Сивац - 1

г) Крушчић - 1

д) Руски Крстур - 1

ђ) Липар - 1

Перач лабораторијског посуђа - 1

Техничар одржавања одеће - 1

Шеф рачуноводства - 1

Референт за финансијско-рачуноводствене послове - 4

Магационер-економ - 1

12. СЛУЖБА ЗА ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ СЛИЧНЕ ПОСЛОВЕ - 5

Руководилац послова информационих система и технологија - 1

Домар / Мајстор одржавања - 4

а) Кула - 1

б) Црвенка, Крушчић - 1

в) Сивац - 1

г) Руски Крстур - 1

У Кули, 09.11.2020.године

ДОМ ЗДРАВЉА КУЛА
ДИРЕКТОР
Шевин др Жарко