

На основу одредаба члана 7. став 3., члана 8. и члана 9. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 96/2019 и 58/2020 - Анекс I) и на основу одредаба члана 6. став 2., 3. и 4. и члана 7. Колективног уговора за Дом здравља Кула, деловодни број 3354 од 13.11.2020. године, који је објављен дана 16.12.2020.године, а у складу са Кадровским планом за Дом здравља Кула за 2024. годину Министарства здравља Републике Србије број: 112-01-86/2024-02 од 26.02.2024. године, који је Дом здравља Кула примио дана 04.03.2024. године под бројем 947 и Одлуке о потреби заснивања радног односа са новим запосленим путем јавног оглашавања, деловодни број 578 од 10.02.2025. године, в.д. директора Дома здравља Кула, расписује

## **ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС**

### **I**

Оглашава се пријем у радни однос са пуним радним временом на **ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ због повећаног обима посла, у трајању 24 месеца**, за следеће послове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља Кула број 859 од 22.03.2018.године, објављеног на огласној табли под бројем 883 од 23.03.2018.године:

**ВОЗАЧ У САНИТЕТСКОМ ПРЕВОЗУ - (1 извршилац)** у Служби за хитну медицинску помоћ, са следећим описом послова:

а) По писменом налогу ординирајућег доктора, доктора из Службе ХМП и референта за саобраћај врши превоз болесника при чему води бригу о болеснику током транспорта, смештаја у болницу, специјалистичког прегледа и превоза до здравствене установе или стана болесника; по потреби врши превоз здравствених радника за пружање услуга у стану болесника; превози медицинску документацију и осталу документацију у Службу заједничких послова из здравствених станица и обрнуто, односи материјал за лабораторијске налазе у надлежну здравствену установу;

б) Свакодневно одржавање чистоће и исправности возила, обавезно остављање возила у исправном стању и танкован горивом; у сарадњи са референтом за саобраћај у случају већих кварова на возилу предузима мере за што бржу оправку истог у надлежном сервису; води бригу о редовном сервисирању санитетског возила; по пријему путног налога и извршене вожње обавља уписивање података; непосредно сарађује са референтом за саобраћај и придржава се плана и програма (распореда вожњи и радног времена) који сачини референт за саобраћај;

в) По потреби врше замену возача у хитној медицинској помоћи.

### **II**

Услови за заснивање радног односа за послове из тачке I Огласа су општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и посебни услови утврђени Правилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља Кула број 859 од 22.03.2018.године.

#### **2.Услови за обављање послова и радних задатака:**

а) Стручна спрема / образовања - средње образовање - завршен III степен стручне спреме - првенствено смер друмског саобраћаја, али и сви остали профили струке;

б) Додатна знања / испити / радно искуство:

- возачка дозвола „Б“ категорије.

- радно искуство није од пресудног значаја.

### III

Заинтересовани кандидати уз пријаву на оглас подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа:

- диплома о стеченом образовању одговарајућег профила - завршена средња школа, најмање III степен стручне спреме, првенствено смер друмског саобраћаја, али и сви остали профили струке;
- очитана лична карта (са читача);
- доказ о поседовању возачке дозволе „Б“ категорије
- потпуна лична и радна биографија са адресом и контакт телефоном (е-маил адресом).

### IV

Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос.

Уколико изабрани кандидат не достави документацију из претходног става, одлука о избору се доноси за другог кандидата који испуњава услове за пријем у радни однос.

### V

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује кадровска служба Дома здравља Кула.

### VI

Јавни оглас за пријем у радни однос се оглашава код Националне службе за запошљавање, на веб страници Министарства здравља РС ([www.zdravlje.gov.rs](http://www.zdravlje.gov.rs)), на огласној табли Дома здравља Кула и на интернет страници Дома здравља Кула ([www.domzdravlijakula.rs](http://www.domzdravlijakula.rs)).

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа на огласној табли Националне службе за запошљавање.

### VII

Кандидати који су се јавили на оглас ће бити позвани на разговор ради пружања додатних информација, које могу бити важне за доношење одлуке о пријему. О разговору са кандидатом ће бити сачињен записник.

Одлука о избору кандидата ће бити донета најкасније у року од 10 (десет) радних дана од дана истека рока за подношење пријава, а кандидати ће бити обавештени о избору најкасније у року од 10 (десет) радних дана од дана доношења одлуке.

Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације.

### VIII

Пријаве се подносе лично или путем поште на адресу: Дом здравља Кула, Трг ослобођења 9, 25230 Кула, са назнаком: „Пријава на јавни оглас за пријем у радни однос на одређено време за послове – **ВОЗАЧ У САНИТЕТСКОМ ПРЕВОЗУ у Служби за хитну медицинску помоћ**“.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА КУЛА  
ДИРЕКТОР  
Томић др Весна